|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Autogenerated | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  «МИРЭА – Российский технологический университет» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Институт технологий управления** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | И.о. директора ИТУ | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гайдамашко И.В. | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | | | | | | |  |  |
| Рабочая программа практики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Учебная практика** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ознакомительная практика** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Читающее подразделение | | | | | |  |  | **кафедра управления инновациями** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направление | | | | | | |  | **38.04.01 Экономика** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направленность | | | | | | |  | **Корпоративная экономика и финансы** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Квалификация | | | | |  |  |  | **магистр** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Форма обучения | | | | |  |  |  | **очная** | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Общая трудоемкость | | | |  |  |  |  | **4 з.е.** | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины и форм промежуточной аттестации по семестрам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Семестр | | Зачётные единицы | Распределение часов | | | | | | | | | | | | | | | Формы промежуточной аттестации | | |  |
| Всего | Лекции | | | | Лабораторные | | | Практические | Самостоятельная работа | | Контактная работа в период практики и (или) аттестации | | | Контроль |  |
| 2 | | 4 | 144 | 0 | | | | 0 | | | 0 | 78,25 | | 48 | | | 17,75 | Зачет с оценкой | | |  |
| из них на практ. подготовку | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 39 | | 0 | | | 0 |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Москва 2021 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  | стр. 2 |
| Программу составил(и): |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *канд. экон. наук, Заведующий кафедрой, Куликова Н.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа практики | | |  |  |
| **Ознакомительная практика** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| разработана в соответствии с ФГОС ВО: | | |  |  |
| Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939) | | | | |
|  |  |  |  |  |
| составлена на основании учебного плана: | | |  |  |
| направление: 38.04.01 Экономика  направленность: «Корпоративная экономика и финансы» | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа одобрена на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Протокол от 17.03.2021 № 7  Зав. кафедрой Куликова Наталия Николаевна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  | стр. 3 |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  | | **Подпись Расшифровка подписи** | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  | **Подпись Расшифровка подписи** | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  | **Подпись Расшифровка подписи** | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  | **Подпись Расшифровка подписи** | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | | | |  | стр. 4 |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| «Ознакомительная практика» имеет своей целью сформировать, закрепить и развить практические навыки и компетенции, предусмотренные данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика с учетом специфики направленности подготовки – «Корпоративная экономика и финансы».  Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | | |
|  | Направление: |  | 38.04.01 Экономика | | |
|  |
|  | Направленность: |  | Корпоративная экономика и финансы | | |
|  |  |  |
|  | Блок: |  | Практика | | |
|  |  |  |
|  | Часть: |  | Обязательная часть | | |
|  |  |  |
|  | Общая трудоемкость: |  | 4 з.е. (144 акад. час.). | | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3. ТИП, ВИД И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  | Вид практики: |  | Учебная практика | | |
|  |  |  |
|  | Тип практики: |  | Ознакомительная практика | | |
|  |  |  |
| Способ (способы) проведения практики определяются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. В случае, если стандарт не регламентирует способ проведения практики, то она проводится стационарно. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **4.МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
| «Ознакомительная практика» направления подготовки 38.04.01 Экономика проводится на базе структурных подразделений РТУ МИРЭА или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| В результате освоения практики обучающийся должен овладеть компетенциями: | | | | | |
| **УК-1** - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | | | | | |
| **УК-2** - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | | | | | |
| **УК-4** - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | | | | | |
| **УК-5** - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | | | | | |
| **УК-6** - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | | | | | |
| **ОПК-1** - Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач | | | | | |
| **ОПК-2** - Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 5 |
| **ОПК-3** - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике | | |
| **ОПК-5** - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | | |
| **УК-3** - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | | |
|  |  |  |
| **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ** | | |
|  |  |  |
| **УК-1 : Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий** | | |
|  |  |  |
| **УК-1.1 : Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними** | | |
| **Знать:** | | |
| - методы анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними | | |
|  |  |  |
| **УК-1.2 : Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации; критически оценивает надежность источников информации** | | |
| **Знать:** | | |
| - методы выявления недостающей информации, необходимой для решения проблемной ситуации; критически оценивать надежность источников информации | | |
|  |  |  |
| **УК-1.3 : Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подхода** | | |
| **Знать:** | | |
| - инструментарий разработки и содержательного аргументирования стратегии решения проблемной ситуации | | |
|  |  |  |
| **УК-2 : Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла** | | |
|  |  |  |
| **УК-2.1 : Формирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления** | | |
| **Знать:** | | |
| - способы формирования на основе поставленной проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления | | |
|  |  |  |
| **УК-2.2 : Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы и план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения** | | |
| **Знать:** | | |
| - инструментарий разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы и реализации плана проекта с учетом возможных рисков и возможностей их устранения | | |
|  |  |  |
| **УК-2.3 : Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта** | | |
| **Знать:** | | |
| - инструментарий осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений | | |
|  |  |  |
| **УК-3 : Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 6 |
| **УК-3.1 : Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели** | | |
| **Знать:** | | |
| - инструментарий разработки стратегии командной работы и способы отбора членов команды для достижения поставленной цели | | |
|  |  |  |
| **УК-3.2 : Организует и корректирует работу команды, в том числе и на основе коллегиальных решений** | | |
| **Знать:** | | |
| - способы организации и корректировки работы команды, в том числе и на основе коллегиальных решений | | |
|  |  |  |
| **УК-3.3 : Руководит работой команды, разрешает противоречия на основе учета интереса всех сторон** | | |
| **Знать:** | | |
| - способы руководства работой команды, разрешения противоречий на основе учета интереса всех сторон | | |
|  |  |  |
| **УК-4 : Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия** | | |
|  |  |  |
| **УК-4.1 : Осуществляет деловую переписку для профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке** | | |
| **Знать:** | | |
| - основы осуществления деловой переписки для профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке | | |
|  |  |  |
| **УК-4.2 : Представляет результаты своей профессиональной деятельности и участвует в дискуссиях на иностранном языке** | | |
| **Знать:** | | |
| - способы представления результатов своей профессиональной деятельности и основы проведения дискуссии на иностранном языке | | |
|  |  |  |
| **УК-5 : Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия** | | |
|  |  |  |
| **УК-5.1 : Анализирует важнейшие идеологические и культурные ценности** | | |
|  |  |  |
| **Знать:** | | |
| - основы идеологических и культурных ценностей | | |
|  |  |  |
| **УК-5.2 : Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп** | | |
| **Знать:** | | |
| - основы выстраивания социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп | | |
|  |  |  |
| **УК-6 : Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки** | | |
|  |  |  |
| **УК-6.1 : Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания** | | |
| **Знать:** | | |
| - способы оценить свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 7 |
| успешного выполнения порученного задания | | |
|  |  |  |
| **УК-6.2 : Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки** | | |
| **Знать:** | | |
| - способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки | | |
|  |  |  |
| **УК-6.3 : Выбирает и реализует стратегию собственного развития в профессиональной сфере** | | |
| **Знать:** | | |
| - инструментарий для осуществления выбора и реализации стратегии собственного развития в профессиональной сфере | | |
|  |  |  |
| **ОПК-1 : Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач** | | |
|  |  |  |
| **ОПК-1.1 : Осуществляет решение прикладных задач в области экономики на основе методов научного поиска** | | |
| **Знать:** | | |
| - способы решения прикладных задач в области экономики на основе методов научного поиска | | |
| **Уметь:** | | |
| - решать прикладные задачи в области экономики на основе методов научного поиска | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками решения прикладных задач в области экономики на основе методов научного поиска | | |
|  |  |  |
| **ОПК-1.2 : Аргументирует выбор методов управления корпоративными финансами и финансами корпоративных групп, инструментов финансового управления в соответствии с условиями функционирования** | | |
| **Знать:** | | |
| - методы управления корпоративными финансами и финансами корпоративных групп, инструменты финансового управления | | |
| **Уметь:** | | |
| - аргументировать выбор методов управления корпоративными финансами и финансами корпоративных групп, инструментов финансового управления в соответствии с условиями функционирования | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками аргументировать выбор методов управления корпоративными финансами и финансами корпоративных групп, инструментов финансового управления в соответствии с условиями функционирования | | |
|  |  |  |
| **ОПК-2 : Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях** | | |
|  |  |  |
| **ОПК-2.1 : Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности корпорации, на основе продвинутых инструментальных методов** | | |
| **Знать:** | | |
| - инструментальные методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности корпорации | | |
| **Уметь:** | | |
| - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности корпорации, на основе продвинутых инструментальных методов | | |
| **Владеть:** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 8 |
| - навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности корпорации | | |
|  |  |  |
| **ОПК-2.2 : Оценивает предлагаемые варианты организационно-управленческих решений и обосновывает их с учетом показателей экономической эффективности** | | |
| **Знать:** | | |
| - инструментарий проведения оценки организационно-управленческих решений | | |
| **Уметь:** | | |
| - оценивать предлагаемые варианты организационно-управленческих решений и обосновывать их с учетом показателей экономической эффективности | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками оценки предлагаемых вариантов организационно-управленческих решений и обоснования их с учетом показателей экономической эффективности | | |
|  |  |  |
| **ОПК-3 : Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике** | | |
|  |  |  |
| **ОПК-3.1 : Обобщает и критически оценивает результаты отечественных и зарубежных исследований в области экономики и выявляет перспективные направления развития** | | |
| **Знать:** | | |
| - современные направления отечественных и зарубежных исследований в области экономики и перспективные направления развития | | |
| **Уметь:** | | |
| - обобщать и критически оценивать результаты отечественных и зарубежных исследований в области экономики и выявлять перспективные направления развития | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками выполнять обобщение и критическую оценку результатов отечественных и зарубежных исследований в области экономики и выявлять перспективные направления развития | | |
|  |  |  |
| **ОПК-3.2 : Исследует особенности и закономерности становления и развития национальных моделей корпоративного сектора экономики** | | |
| **Знать:** | | |
| - особенности и закономерности становления и развития национальных моделей корпоративного сектора экономики | | |
| **Уметь:** | | |
| - выполнять исследования особенностей и закономерностей становления и развития национальных моделей корпоративного сектора экономики | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками проведения исследований особенностей и закономерностей становления и развития национальных моделей корпоративного сектора экономики | | |
|  |  |  |
| **ОПК-5 : Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач** | | |
|  |  |  |
| **ОПК-5.1 : Разрабатывает критерии и осуществляет выбор программных средств для автоматизации деятельности корпорации** | | |
| **Знать:** | | |
| - функциональные характеристики программных средств для информатизации и компьютеризации процессов управления хозяйствующего субъекта | | |
| **Уметь:** | | |
| - выделить критерии и осуществляет выбор программных средств для информатизации и компьютеризации процессов управления хозяйствующего субъекта | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками разрабатывать критерии и осуществлять выбор программных средств для | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 9 |
| информатизации и компьютеризации процессов управления хозяйствующего субъекта | | |
|  |  |  |
| **ОПК-5.2 : Использует методы, способы и средства получения, хранения, обработки информации при решении профессиональных задач, представляет информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий** | | |
| **Знать:** | | |
| - способы получения, хранения, обработки и представления информации при решении практических задач в области профессиональной деятельности | | |
| **Уметь:** | | |
| - применять методы, способы и средства получения, хранения, обработки информации при решении практических задач в области профессиональной деятельности, представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками получения, хранения, обработки информации при решении практических задач в области профессиональной деятельности; способностью представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий | | |
|  |  |  |
| **В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН** | | |
|  |  |  |
| **Знать:** | | |
| - инструментарий для осуществления выбора и реализации стратегии собственного развития в профессиональной сфере | | |
| - способы решения прикладных задач в области экономики на основе методов научного поиска | | |
| - методы управления корпоративными финансами и финансами корпоративных групп, инструменты финансового управления | | |
| - основы выстраивания социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп | | |
| - способы оценить свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания | | |
| - способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки | | |
| - особенности и закономерности становления и развития национальных моделей корпоративного сектора экономики | | |
| - функциональные характеристики программных средств для информатизации и компьютеризации процессов управления хозяйствующего субъекта | | |
| - способы получения, хранения, обработки и представления информации при решении практических задач в области профессиональной деятельности | | |
| - инструментальные методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности корпорации | | |
| - инструментарий проведения оценки организационно-управленческих решений | | |
| - современные направления отечественных и зарубежных исследований в области экономики и перспективные направления развития | | |
| - инструментарий разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы и реализации плана проекта с учетом возможных рисков и возможностей их устранения | | |
| - инструментарий осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений | | |
| - инструментарий разработки стратегии командной работы и способы отбора членов команды для достижения поставленной цели | | |
| - способы формирования на основе поставленной проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 10 |
| - методы анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними | | |
| - методы выявления недостающей информации, необходимой для решения проблемной ситуации; критически оценивать надежность источников информации | | |
| - инструментарий разработки и содержательного аргументирования стратегии решения проблемной ситуации | | |
| - способы руководства работой команды, разрешения противоречий на основе учета интереса всех сторон | | |
| - способы организации и корректировки работы команды, в том числе и на основе коллегиальных решений | | |
| - основы идеологических и культурных ценностей | | |
| - основы осуществления деловой переписки для профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке | | |
| - способы представления результатов своей профессиональной деятельности и основы проведения дискуссии на иностранном языке | | |
| **Уметь:** | | |
| - выделить критерии и осуществляет выбор программных средств для информатизации и компьютеризации процессов управления хозяйствующего субъекта | | |
| - обобщать и критически оценивать результаты отечественных и зарубежных исследований в области экономики и выявлять перспективные направления развития | | |
| - выполнять исследования особенностей и закономерностей становления и развития национальных моделей корпоративного сектора экономики | | |
| - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности корпорации, на основе продвинутых инструментальных методов | | |
| - решать прикладные задачи в области экономики на основе методов научного поиска | | |
| - аргументировать выбор методов управления корпоративными финансами и финансами корпоративных групп, инструментов финансового управления в соответствии с условиями функционирования | | |
| - оценивать предлагаемые варианты организационно-управленческих решений и обосновывать их с учетом показателей экономической эффективности | | |
| - применять методы, способы и средства получения, хранения, обработки информации при решении практических задач в области профессиональной деятельности, представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками разрабатывать критерии и осуществлять выбор программных средств для информатизации и компьютеризации процессов управления хозяйствующего субъекта | | |
| - навыками получения, хранения, обработки информации при решении практических задач в области профессиональной деятельности; способностью представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий | | |
| - навыками оценки предлагаемых вариантов организационно-управленческих решений и обоснования их с учетом показателей экономической эффективности | | |
| - навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности корпорации | | |
| - навыками аргументировать выбор методов управления корпоративными финансами и финансами корпоративных групп, инструментов финансового управления в соответствии с условиями функционирования | | |
| - навыками проведения исследований особенностей и закономерностей становления и развития национальных моделей корпоративного сектора экономики | | |
| - навыками выполнять обобщение и критическую оценку результатов отечественных и зарубежных исследований в области экономики и выявлять перспективные направления развития | | |
| - навыками решения прикладных задач в области экономики на основе методов научного поиска | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  |  | стр. 11 |
|  |  |  |  |  |  |
| **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| При проведении учебных занятий организация обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств. | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Сем.** | **Часов** | |
| **1. Оргнизационно-подготовительный раздел** | | | | | |
| **1.1** | **Организационное** **собрание** **(КрПА).** Контроль получения и конкретизации индивидуального задания для прохождения практики. Собеседование с обучающимся на предмет понимания поставленных целей и задач прохождения практики, организации самостоятельной работы в период прохождения практики | | 2 | 3 | |
| **1.2** | **Инструктаж** **по** **технике** **безопасности** **(КрПА).** Инструктаж по технике безопасности во время прохождения практики | | 2 | 0,5 | |
| **2. Получение навыков практической деятельности, сбор материалов и формирование отчет о прохождении практики** | | | | | |
| **2.1** | **Выполнение** **заданий** **направленных** **на** **получение** **навыков** **практической** **подготовки** **(Ср).** Контроль и проверка выполнения индивидуального задания (самостоятельных  исследований по проблеме в рамках магистерской диссертации)руководителем практики. Оценивание качества выполненных заданий и уровня освоения компетенций по теоретической и практиеской проблеме в рамках магистерской диссертации. | | 2 | 20 (из них 13 на практ. подг.) | |
| **2.2** | **Представление** **и** **обсуждение** **с** **руководителем** **проделанной** **части** **работы** **(КрПА).** Контроль и проверка выполнения индивидуального задания(самостоятельных  исследований по проблеме в рамках магистерской диссертации) руководителем практики. Оценивание результатов выполненного исследования: обобщения полученных  результатов, включая научную интерпретацию результатов исследования, анализа проделанной работы. Предварительная проверка оформленных материалов и отчета. | | 2 | 20 | |
| **2.3** | **Выполнение** **заданий** **направленных** **на** **получение** **навыков** **практической** **подготовки** **(Ср).** Контроль и проверка выполнения индивидуального задания(самостоятельных  исследований по проблеме в рамках магистерской диссертации) руководителем практики. Оценивание результатов выполненного исследования: обобщения полученных  результатов, включая научную интерпретацию результатов исследования, анализа проделанной работы. Предварительная проверка оформленных материалов и отчета. | | 2 | 38,25 (из них 13 на практ. подг.) | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  |  | стр. 12 |
| **2.4** | **Согласование** **отчета** **с** **руководителем** **практики,** **устранение** **замечаний** **(КрПА).** Контроль и проверка выполнения индивидуального задания(самостоятельных  исследований по проблеме в рамках магистерской диссертации) руководителем практики. Оценивание результатов выполненного исследования: обобщения полученных  результатов, включая научную интерпретацию результатов исследования, анализа проделанной работы. Предварительная проверка оформленных материалов и отчета. | | 2 | 24,25 | |
| **2.5** | **Выполнение** **заданий** **направленных** **на** **получение** **навыков** **практической** **подготовки** **(Ср).** Контроль и проверка выполнения индивидуального задания(самостоятельных  исследований по проблеме в рамках магистерской диссертации) руководителем практики. Оценивание результатов выполненного исследования: обобщения полученных  результатов, включая научную интерпретацию результатов исследования, анализа проделанной работы. Проверка оформленных материалов и отчета. | | 2 | 20 (из них 13 на практ. подг.) | |
| **3. Промежуточная аттестация (зачёт c оценкой)** | | | | | |
| **3.1** | **Подготовка** **к** **сдаче** **промежуточной** **аттестации** **(ЗачётСОц).** | | 2 | 17,75 | |
| **3.2** | **Контактная** **работа** **с** **преподавателем** **в** **период** **промежуточной** **аттестации** **(КрПА).** | | 2 | 0,25 | |
|  |  |  |  |  |  |
| **7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **7.1. Перечень компетенций** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Перечень компетенций, на освоение которых направлена «Ознакомительная практика», с указанием результатов их формирования в процессе освоения образовательной программы, представлен в п.3 настоящей рабочей программы | | | | | |
| **7.2. Типовые контрольные вопросы и задания** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Структура отчета по практике должна включать следующие разделы:  - титульный лист;  - индивидуальное задание;  - подготовленные в соответствии с индивидуальным заданием материалы;  - список использованных источников.  Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики  Типовые общие задания в период прохождения практики:  1. Определиться с выбором темы практики.  2. Обсудить и утвердить индивидуальное задание по практике с руководителем.  3. Дать характеристику объекта и предмета, определить цель и задачи практики.  4. Познакомиться с открытыми источниками сети интернет и провести изучение существующий ситуации в выбранной области, собрать информацию в соответствие с индивидуальным заданием.  5. Провести анализ состояния нормативно-правовой документации, регламентирующей функционирование объекта исследования.  6. Оценить изменение основных показателей, характеризующих состояние предмета исследования за определенный период, сравнить их с аналогичными показателями прошлого | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 13 |
| отчетного периода.  7. На основе оценки показателей определить ключевые тенденции изменения предмета исследования за анализируемый период.  10. Обозначить ключевые проблемы современного состояния и развития предмета исследования.  Примерный перечень основных исследовательских вопросов для анализа в период прохождения практики:  1. Финансовые проблемы компании в условиях реструктуризации.  2. Управление источниками финансирования компании (анализ российской практики).  3. Выкуп бизнеса менеджерами: особенности российской практики.  4. Организация слияний и поглощений корпораций (финансовый аспект).  5. Формирование финансово-экономической стратегии предприятия  6. Проектное финансирование: государственно-частное партнерство.  7. Инновационные технологии финансового управления.  8. Формирование финансово-экономической стратегии предприятия.  9. Вопросы совершенствования финансового менеджмента современной корпорации: управление денежными потоками (кэш-менеджмент)  10. Инвестиционная политика компании.  11. Эмиссионная политика российских корпораций (рекомендации по выходу на рынки акций и долговых обязательств, IPO).  12. Применение лизинговых схем для развития бизнеса (анализ российской практики).  13. Проектное финансирование (на примере отечественной практики).  14. Стратегии компании на финансовом рынке.  15. Инновационные стратегии финансовых институтов.  16. Корпоративный риск-менеджмент: разработка рекомендаций по его внедрению.  17. Новые технологии риск-менеджмента: проблемы оценки рисков в посткризисный период.  18. Технологии управления ценой капитала для отечественных корпораций и  реструктуризация долгов.  19. Совершенствование финансовой политики компании.  20. Совершенствование финансового управления в корпорации: управление издержками.  21. Стратегическая оценка стоимости бизнеса.  22. Стратегические финансы: теория и практика.  23. Применение современной теории опционного ценообразования для оценки инвестиционных проектов.  Типовые индивидуальные задания:  1. Аналитические процедуры оценки предпринимательских рисков с учетом специфики деятельности компании.  2. Аналитический инструментарий управления рисками маркетинговой деятельности.  3. Аналитический инструментарий управления рисками рекламной деятельности.  4. Анализ рисков корпоративного бизнеса.  5. Анализ рисков, влияющих на стоимость компании.  6. Анализ рисков банкротства компании (бизнеса).  7. Анализ инвестиционных рисков экономического субъекта (компания, регион, государство).  8. Анализ рисков, влияющих на кредитоспособность компании.  9. Анализ стратегических рисков компании.  10.Анализ рисков при разработке и реализации стратегии развития компании.  11.Анализ и оценка инновационных рисков.  12.Анализ институциональных рисков деятельности компании.  13.Анализ и оценка управленческих рисков.  14.Анализ и оценка кредитных рисков.  15.Анализ и оценка финансовых рисков.  16.Анализ и оценка валютных рисков.  17.Анализ рисков управления денежными потоками организации. | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | | |  |  | стр. 14 |
| 18.Анализ и оценка бюджетных рисков.  19.Информационно-аналитический инструментарий системы риск-менеджмента компании.  Примерный перечень вопросов для защиты отчета  1. Чем определяется актуальность выбранной темы практики?  2. Какими нормативными документами регламентируется функционирование объекта исследования?  3. Какие справочные и информационно-аналитические системы Вы использовали для сбора и анализа материала по теме практики?  4. В чем состоят особенности объекта исследования?  5. По каким показателям оценивается предмет исследования? В чем их специфика?  6. Какие методы и методики Вы использовали для анализа объекта исследования и соответствующего ему предмета?  7. Какие факторы определяют функционирование выбранного объекта  исследования? В чем состоит это влияние?  8. В чем состоят выявленные проблемы объекта и предмета исследования?  9. Какие тенденции Вы выявили по результатам исследования?  10. Перечислите ключевые оцениваемые показатели предмета исследования.  11. В чем состоят Ваши предложения по результатам анализа?  12. Каковы Ваши рекомендации по развитию объекта исследования?  13. Какие расчеты Вы провели для обоснования сделанных предложений и рекомендаций? | | | | | |
| **7.3. Фонд оценочных материалов** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Полный перечень оценочных материалов представлен в приложении 1. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Наименование помещенией** | | | | **Перечнь основного оборудования** | |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | | | | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. | |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся | | | | Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду организации. | |
| Базы практики | | | | Оборудование и технические средства обучения, позволяющем выполнять определенные виды работ, предусмотренные заданием на практику. | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ** | | | | | |
| 1. |  | Microsoft Windows. Договор №32009183466 от 02.07.2020 г. | | | |
| 2. |  | Microsoft Office. Договор №32009183466 от 02.07.2020 г. | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.3. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.3.1. Основная литература** | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | | |  | стр. 15 |
| 1. |  | Хоминич И. П., Архипов А. П., Челухина Н. Ф., Саввина О. В., Мягкова Ю. Ю., Асяева Э. А., Перепелица Д. Г., Трифонов Б. И., Злизина А. И., Громова Е. И., Южакова О. А., Соловьева Ю. А., Алеканов А. С., Кузенкова В. М., Пещанская И. В. Управление финансовыми рисками [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 569 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/458713 | | |
| 2. |  | Вяткин В. Н., Гамза В. А., Маевский Ф. В. Риск-менеджмент [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Юрайт, 2021. - 365 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469020 | | |
| 3. |  | Белов П. Г. Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2021. - 211 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/476248 | | |
| 4. |  | Головань С. А. Управление финансовыми (страховыми, налоговыми и иными) рисками с системе экономической безопасности [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Иркутск: ИрГУПС, 2019. - 96 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/157968 | | |
| 5. |  | Бородавко Л. С. Управление финансовыми рисками организации [Электронный ресурс]:монография. - Иркутск: ИрГУПС, 2018. - 160 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/157893 | | |
| 6. |  | Касьяненко Т. Г., Маховикова Г. А. Анализ и оценка рисков в бизнесе [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2021. - 381 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/475497 | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.3.2. Дополнительная литература** | | | | |
| 1. |  | Хоминич И. П., Челухина Н. Ф., Пещанская И. В., Архипов А. П., Саввина О. В., Перепелица Д. Г., Трифонов Б. И., Асяева Э. А., Мягкова Ю. Ю., Злизина А. И., Громова Е. И., Южакова О. А., Алеканов А. С., Кузенкова В. М., Соловьева Ю. А. Управление финансовыми рисками. Практикум [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 129 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/467233 | | |
| 2. |  | Воронцовский А. В. Управление рисками [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 485 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469401 | | |
| 3. |  | Воронцовский А. В. Оценка рисков [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 179 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/471513 | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.4. РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ** | | | | |
| 1. |  | Консультант Плюс http:// www.consultant.ru | | |
| 2. |  | Информационно-правовой портал ГАРАНТ http:// www.garant.ru | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ** | | | | |
| На первом организационном собрании необходимо ознакомить студентов с содержанием рабочей программы практики, с порядком и графиком прохождения практики.  В начале прохождения практики, на организационно-подготовительном этапе студентам необходимо:  - оформить задание на практику;  - пройти инструктаж по технике безопасности и противопожарной технике;  - ознакомиться с содержанием рабочей программы практики, правилами и обязанностями практиканта на предприятии, структурой подразделений (рабочих мест) практики, режимом работы предприятия;  - ознакомиться со структурой заключительного отчета по практике.  За период прохождения производственной практики студент самостоятельно изучает документацию, связанную с будущей профессиональной деятельностью, учебную, справочную, нормативную и научно-техническую литературу по соответствующим разделам данной программы. Литература подбирается в библиотеке университета (включая доступ к ЭБС), публичных научно-технических библиотеках. Закрепление результатов практики осуществляется путем самостоятельной работы студентов с рекомендуемой литературой. | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 16 |
| В ходе прохождения практики студент должен решить все поставленные перед ним задачи и написать отчет о своей деятельности в рамках практики, а также выполненные работы (трудовые действия, трудовые функции), связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.. В отчете должны быть описаны все основные этапы прохождения практики в соответствии с заданием. Окончательно оформленный и подписанный студентом отчет сдается руководителю практики не позже, чем за 3 дня до защиты. В указанное руководителем практики время студент обязан явиться на кафедру для защиты отчета. | | |
|  |  |  |
| **8.6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОБУЧЕНИЮ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ** | | |
| Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.  Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.  В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.  Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.  Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.  Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:  - в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);  - в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);  - методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).  Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:  - письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);  - выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);  - устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).  При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов. | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Autogenerated | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  «МИРЭА – Российский технологический университет» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Институт технологий управления** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | И.о. директора ИТУ | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гайдамашко И.В. | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | | | | | | |  |  |
| Рабочая программа практики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Производственная практика** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Научно-исследовательская работа** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Читающее подразделение | | | | | |  |  | **кафедра управления инновациями** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направление | | | | | | |  | **38.04.01 Экономика** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направленность | | | | | | |  | **Корпоративная экономика и финансы** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Квалификация | | | | |  |  |  | **магистр** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Форма обучения | | | | |  |  |  | **очная** | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Общая трудоемкость | | | |  |  |  |  | **3 з.е.** | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины и форм промежуточной аттестации по семестрам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Семестр | | Зачётные единицы | Распределение часов | | | | | | | | | | | | | | | Формы промежуточной аттестации | | |  |
| Всего | Лекции | | | | Лабораторные | | | Практические | Самостоятельная работа | | Контактная работа в период практики и (или) аттестации | | | Контроль |  |
| 2 | | 3 | 108 | 0 | | | | 0 | | | 0 | 88,25 | | 2 | | | 17,75 | Зачет с оценкой | | |  |
| из них на практ. подготовку | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 44 | | 0 | | | 0 |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Москва 2021 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  | стр. 2 |
| Программу составил(и): |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *канд. экон. наук, Заведующий кафедрой, Куликова Наталия Николаевна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа практики | | |  |  |
| **Научно-исследовательская работа** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| разработана в соответствии с ФГОС ВО: | | |  |  |
| Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939) | | | | |
|  |  |  |  |  |
| составлена на основании учебного плана: | | |  |  |
| направление: 38.04.01 Экономика  направленность: «Корпоративная экономика и финансы» | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа одобрена на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Протокол от 17.03.2021 № 07  Зав. кафедрой Куликова Наталия Николаевна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  | стр. 3 |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  | | **Подпись Расшифровка подписи** | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  | **Подпись Расшифровка подписи** | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  | **Подпись Расшифровка подписи** | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  | **Подпись Расшифровка подписи** | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | | | |  | стр. 4 |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| «Научно-исследовательская работа» имеет своей целью сформировать, закрепить и развить практические навыки и компетенции, предусмотренные данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика с учетом специфики направленности подготовки – «Корпоративная экономика и финансы».  Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | | |
|  | Направление: |  | 38.04.01 Экономика | | |
|  |
|  | Направленность: |  | Корпоративная экономика и финансы | | |
|  |  |  |
|  | Блок: |  | Практика | | |
|  |  |  |
|  | Часть: |  | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | |
|  |  |  |
|  | Общая трудоемкость: |  | 3 з.е. (108 акад. час.). | | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3. ТИП, ВИД И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  | Вид практики: |  | Производственная практика | | |
|  |  |  |
|  | Тип практики: |  | Научно-исследовательская работа | | |
|  |  |  |
| Способ (способы) проведения практики определяются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. В случае, если стандарт не регламентирует способ проведения практики, то она проводится стационарно. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **4.МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
| «Научно-исследовательская работа» направления подготовки 38.04.01 Экономика проводится на базе структурных подразделений РТУ МИРЭА или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| В результате освоения практики обучающийся должен овладеть компетенциями: | | | | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать критерии оценки системы управления рисками с учетом условий функционирования участников хозяйственной деятельности, идентифицировать процессы системы управления рисками и проводить их диагностику | | | | | |
| **ПК-2** - Способен принимать и реализовывать обоснованные организационно-управленческие решения по повышению эффективности управления рисками | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **ПК-1 : Способен разрабатывать критерии оценки системы управления рисками с учетом условий функционирования участников хозяйственной деятельности, идентифицировать процессы системы управления рисками и проводить их диагностику** | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 5 |
| **ПК-1.1 : Анализирует финансовые отношения, возникающие между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовые ресурсы и их источники с учетом рисков** | | |
| **Знать:** | | |
| - инструментарий анализа финансовых отношений, возникающих между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовых ресурсов и их источников с учетом рисков | | |
| **Уметь:** | | |
| - проводить анализ финансовых отношений, возникающих между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовых ресурсов и их источников с учетом рисков | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками анализа финансовых отношений, возникающих между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовых ресурсов и их источников с учетом рисков | | |
|  |  |  |
| **ПК-1.2 : Применяет современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба** | | |
| **Знать:** | | |
| - современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба | | |
| **Уметь:** | | |
| - применять современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками применять современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба | | |
|  |  |  |
| **ПК-2 : Способен принимать и реализовывать обоснованные организационно- управленческие решения по повышению эффективности управления рисками** | | |
|  |  |  |
| **ПК-2.1 : Аргументирует выбор организационно-управленческих решений на основе анализа российских и международных стандартов корпоративного управления и лучших практик по построению систем управления рисками** | | |
| **Знать:** | | |
| - российские и международные стандарты корпоративного управления и лучшие практики по построению систем управления рисками | | |
| **Уметь:** | | |
| - аргументировать выбор организационно-управленческих решений на основе анализа российских и международных стандартов корпоративного управления и лучших практик по построению систем управления рисками | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками обосновывать выбор организационно-управленческих решений на основе анализа российских и международных стандартов корпоративного управления и лучших практик по построению систем управления рисками | | |
|  |  |  |
| **В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН** | | |
|  |  |  |
| **Знать:** | | |
| - российские и международные стандарты корпоративного управления и лучшие практики по построению систем управления рисками | | |
| - современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  |  | стр. 6 |
| - инструментарий анализа финансовых отношений, возникающих между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовых ресурсов и их источников с учетом рисков | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | |
| - аргументировать выбор организационно-управленческих решений на основе анализа российских и международных стандартов корпоративного управления и лучших практик по построению систем управления рисками | | | | | |
| - применять современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба | | | | | |
| - проводить анализ финансовых отношений, возникающих между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовых ресурсов и их источников с учетом рисков | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | |
| - навыками обосновывать выбор организационно-управленческих решений на основе анализа российских и международных стандартов корпоративного управления и лучших практик по построению систем управления рисками | | | | | |
| - навыками применять современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба | | | | | |
| - навыками анализа финансовых отношений, возникающих между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовых ресурсов и их источников с учетом рисков | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| При проведении учебных занятий организация обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств. | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Сем.** | **Часов** | |
| **1. Оргнизационно-подготовительный раздел** | | | | | |
| **1.1** | **Организационное** **собрание.** **Инструктаж** **по** **технике** **безопасности** **(КрПА).** Контроль получения и конкретизации индивидуального задания для прохождения практики. Собеседование с обучающимся на предмет понимания поставленных целей и задач прохождения практики, организации самостоятельной работы в период прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности во время прохождения практики | | 2 | 1,75 | |
| **2. Получение навыков практической деятельности, сбор материалов и формирование отчет о прохождении практики** | | | | | |
| **2.1** | **Выполнение** **заданий** **направленных** **на** **получение** **навыков** **практической** **подготовки** **(Ср).** Контроль и проверка выполнения индивидуального задания(самостоятельных  исследований по проблеме в рамках магистерской диссертации) руководителем практики. Оценивание качества выполненных заданий и уровня освоения компетенций по теоретической и практиеской проблеме в рамках магистерской диссертации. | | 2 | 50 (из них 14 на практ. подг.) | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  |  | стр. 7 |
| **2.2** | **Анализ** **информации** **и** **формирование** **отчёта** **по** **практической** **подготовке** **(Ср).** Контроль и проверка выполнения индивидуального задания(самостоятельных  исследований по проблеме в рамках магистерской диссертации) руководителем практики. Оценивание результатов выполненного исследования: обобщения полученных  результатов, включая научную интерпретацию результатов исследования, анализа проделанной работы. Проверка оформленных материалов и отчета. | | 2 | 38,25 (из них 30 на практ. подг.) | |
| **3. Промежуточная аттестация (зачёт c оценкой)** | | | | | |
| **3.1** | **Подготовка** **к** **сдаче** **промежуточной** **аттестации** **(ЗачётСОц).** | | 2 | 17,75 | |
| **3.2** | **Контактная** **работа** **с** **преподавателем** **в** **период** **промежуточной** **аттестации** **(КрПА).** | | 2 | 0,25 | |
|  |  |  |  |  |  |
| **7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **7.1. Перечень компетенций** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Перечень компетенций, на освоение которых направлена «Научно-исследовательская работа», с указанием результатов их формирования в процессе освоения образовательной программы, представлен в п.3 настоящей рабочей программы | | | | | |
| **7.2. Типовые контрольные вопросы и задания** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Структура отчета по практике должна включать следующие разделы:  - титульный лист;  - индивидуальное задание;  - подготовленные в соответствии с индивидуальным заданием материалы;  - список использованных источников.  Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики  Типовые общие задания в период прохождения практики:  1. Определиться с выбором темы практики.  2. Обсудить и утвердить индивидуальное задание по практике с руководителем.  3. Дать характеристику объекта и предмета, определить цель и задачи практики.  4. Познакомиться с открытыми источниками сети интернет и провести изучение существующий ситуации в выбранной области, собрать информацию в соответствие с индивидуальным заданием.  5. Провести анализ состояния нормативно-правовой документации, регламентирующей функционирование объекта исследования.  6. Оценить изменение основных показателей, характеризующих состояние предмета исследования за определенный период, сравнить их с аналогичными показателями прошлого отчетного периода.  7. На основе оценки показателей определить ключевые тенденции изменения предмета исследования за анализируемый период.  10. Обозначить ключевые проблемы современного состояния и развития предмета исследования.  Примерный перечень основных исследовательских вопросов для анализа в период прохождения практики:  1. Финансовые проблемы компании в условиях реструктуризации.  2. Управление источниками финансирования компании (анализ российской практики).  3. Выкуп бизнеса менеджерами: особенности российской практики. | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 8 |
| 4. Организация слияний и поглощений корпораций (финансовый аспект).  5. Формирование финансово-экономической стратегии предприятия  6. Проектное финансирование: государственно-частное партнерство.  7. Инновационные технологии финансового управления.  8. Формирование финансово-экономической стратегии предприятия.  9. Вопросы совершенствования финансового менеджмента современной корпорации: управление денежными потоками (кэш-менеджмент)  10. Инвестиционная политика компании.  11. Эмиссионная политика российских корпораций (рекомендации по выходу на рынки акций и долговых обязательств, IPO).  12. Применение лизинговых схем для развития бизнеса (анализ российской практики).  13. Проектное финансирование (на примере отечественной практики).  14. Стратегии компании на финансовом рынке.  15. Инновационные стратегии финансовых институтов.  16. Корпоративный риск-менеджмент: разработка рекомендаций по его внедрению.  17. Новые технологии риск-менеджмента: проблемы оценки рисков в посткризисный период.  18. Технологии управления ценой капитала для отечественных корпораций и  реструктуризация долгов.  19. Совершенствование финансовой политики компании.  20. Совершенствование финансового управления в корпорации: управление издержками.  21. Стратегическая оценка стоимости бизнеса.  22. Стратегические финансы: теория и практика.  23. Применение современной теории опционного ценообразования для оценки инвестиционных проектов.  Типовые индивидуальные задания:  1. Агентская проблема и пути ее решения.  2. Теория заинтересованных сторон и корпоративная социальная ответственность бизнеса.  3. Эволюция мирового финансового рынка.  4. Корпоративное руководство и создание акционерной стоимости компании.  5. Финансовые и нефинансовые цели компании.  6. Эволюция финансового менеджмента и корпоративных финансов.  7. Формирование собственных и привлеченных средств.  8. Управление оборотным капиталом компании.  9. Управление запасами компании.  10. Управление дебиторской задолженностью компании.  11. Управление денежными средствами компании.  12. Валютный рынок: назначение, механизм и основные элементы.  13. Денежный рынок: назначение, механизм и основные элементы.  14. Рынок капитала: назначение, механизм и основные элементы.  15. Рынок деривативов: назначение, механизм и основные элементы.  16. Оценка финансового положения корпорации.  17. Управление финансовыми рисками.  Примерный перечень вопросов для защиты отчета  1. Чем определяется актуальность выбранной темы практики?  2. Какими нормативными документами регламентируется функционирование объекта исследования?  3. Какие справочные и информационно-аналитические системы Вы использовали для сбора и анализа материала по теме практики?  4. В чем состоят особенности объекта исследования?  5. По каким показателям оценивается предмет исследования? В чем их специфика?  6. Какие методы и методики Вы использовали для анализа объекта исследования и соответствующего ему предмета?  7. Какие факторы определяют функционирование выбранного объекта  исследования? В чем состоит это влияние? | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | | |  |  | стр. 9 |
| 8. В чем состоят выявленные проблемы объекта и предмета исследования?  9. Какие тенденции Вы выявили по результатам исследования?  10. Перечислите ключевые оцениваемые показатели предмета исследования.  11. В чем состоят Ваши предложения по результатам анализа?  12. Каковы Ваши рекомендации по развитию объекта исследования?  13. Какие расчеты Вы провели для обоснования сделанных предложений и рекомендаций? | | | | | |
| **7.3. Фонд оценочных материалов** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Полный перечень оценочных материалов представлен в приложении 1. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Наименование помещенией** | | | | **Перечнь основного оборудования** | |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | | | | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. | |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся | | | | Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду организации. | |
| Базы практики | | | | Оборудование и технические средства обучения, позволяющем выполнять определенные виды работ, предусмотренные заданием на практику. | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ** | | | | | |
| 1. |  | Microsoft Windows. Договор №32009183466 от 02.07.2020 г. | | | |
| 2. |  | Microsoft Office. Договор №32009183466 от 02.07.2020 г. | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.3. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.3.1. Основная литература** | | | | | |
| 1. |  | Касьяненко Т. Г., Маховикова Г. А. Анализ и оценка рисков в бизнесе [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2021. - 381 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/475497 | | | |
| 2. |  | Хоминич И. П., Архипов А. П., Челухина Н. Ф., Саввина О. В., Мягкова Ю. Ю., Асяева Э. А., Перепелица Д. Г., Трифонов Б. И., Злизина А. И., Громова Е. И., Южакова О. А., Соловьева Ю. А., Алеканов А. С., Кузенкова В. М., Пещанская И. В. Управление финансовыми рисками [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 569 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/458713 | | | |
| 3. |  | Хоминич И. П., Архипов А. П., Ситникова Н. Ю., Качалова Е. ш., Финогенова Ю. Ю., Перепелица Д. Г., Трифонов Б. И., Южакова О. А., Саввина О. В., Пещанская И. В. Финансы организаций: управление финансовыми рисками [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2021. - 345 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/474376 | | | |
| 4. |  | Головань С. А. Управление финансовыми (страховыми, налоговыми и иными) рисками с системе экономической безопасности [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Иркутск: ИрГУПС, 2019. - 96 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/157968 | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | | |  | стр. 10 |
| 5. |  | Вяткин В. Н., Гамза В. А., Маевский Ф. В. Риск-менеджмент [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Юрайт, 2021. - 365 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469020 | | |
| 6. |  | Белов П. Г. Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2021. - 211 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/476248 | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.3.2. Дополнительная литература** | | | | |
| 1. |  | Воронцовский А. В. Оценка рисков [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 179 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/471513 | | |
| 2. |  | Воронцовский А. В. Управление рисками [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 485 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469401 | | |
| 3. |  | Хоминич И. П., Челухина Н. Ф., Пещанская И. В., Архипов А. П., Саввина О. В., Перепелица Д. Г., Трифонов Б. И., Асяева Э. А., Мягкова Ю. Ю., Злизина А. И., Громова Е. И., Южакова О. А., Алеканов А. С., Кузенкова В. М., Соловьева Ю. А. Управление финансовыми рисками. Практикум [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 129 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/467233 | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.4. РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ** | | | | |
| 1. |  | Консультант Плюс http:// www.consultant.ru | | |
| 2. |  | Информационно-правовой портал ГАРАНТ http:// www.garant.ru | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ** | | | | |
| На первом организационном собрании необходимо ознакомить студентов с содержанием рабочей программы практики, с порядком и графиком прохождения практики.  В начале прохождения практики, на организационно-подготовительном этапе студентам необходимо:  - оформить задание на практику;  - пройти инструктаж по технике безопасности и противопожарной технике;  - ознакомиться с содержанием рабочей программы практики, правилами и обязанностями практиканта на предприятии, структурой подразделений (рабочих мест) практики, режимом работы предприятия;  - ознакомиться со структурой заключительного отчета по практике.  За период прохождения производственной практики студент самостоятельно изучает документацию, связанную с будущей профессиональной деятельностью, учебную, справочную, нормативную и научно-техническую литературу по соответствующим разделам данной программы. Литература подбирается в библиотеке университета (включая доступ к ЭБС), публичных научно-технических библиотеках. Закрепление результатов практики осуществляется путем самостоятельной работы студентов с рекомендуемой литературой.  В ходе прохождения практики студент должен решить все поставленные перед ним задачи и написать отчет о своей деятельности в рамках практики, а также выполненные работы (трудовые действия, трудовые функции), связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.. В отчете должны быть описаны все основные этапы прохождения практики в соответствии с заданием. Окончательно оформленный и подписанный студентом отчет сдается руководителю практики не позже, чем за 3 дня до защиты. В указанное руководителем практики время студент обязан явиться на кафедру для защиты отчета. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОБУЧЕНИЮ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ** | | | | |
| Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 11 |
| Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.  В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.  Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.  Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.  Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:  - в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);  - в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);  - методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).  Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:  - письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);  - выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);  - устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).  При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов. | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Autogenerated | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  «МИРЭА – Российский технологический университет» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Институт технологий управления** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | И.о. директора ИТУ | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гайдамашко И.В. | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | | | | | | |  |  |
| Рабочая программа практики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Производственная практика** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Практика по профилю профессиональной деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Читающее подразделение | | | | | |  |  | **кафедра управления инновациями** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направление | | | | | | |  | **38.04.01 Экономика** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направленность | | | | | | |  | **Корпоративная экономика и финансы** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Квалификация | | | | |  |  |  | **магистр** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Форма обучения | | | | |  |  |  | **очная** | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Общая трудоемкость | | | |  |  |  |  | **3 з.е.** | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины и форм промежуточной аттестации по семестрам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Семестр | | Зачётные единицы | Распределение часов | | | | | | | | | | | | | | | Формы промежуточной аттестации | | |  |
| Всего | Лекции | | | | Лабораторные | | | Практические | Самостоятельная работа | | Контактная работа в период практики и (или) аттестации | | | Контроль |  |
| 3 | | 3 | 108 | 0 | | | | 0 | | | 0 | 88,25 | | 2 | | | 17,75 | Зачет с оценкой | | |  |
| из них на практ. подготовку | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 44 | | 0 | | | 0 |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Москва 2021 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  | стр. 2 |
| Программу составил(и): |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *канд. экон. наук, доцент, Черных Инна Николаевна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа практики | | |  |  |
| **Практика по профилю профессиональной деятельности** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| разработана в соответствии с ФГОС ВО: | | |  |  |
| Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939) | | | | |
|  |  |  |  |  |
| составлена на основании учебного плана: | | |  |  |
| направление: 38.04.01 Экономика  направленность: «Корпоративная экономика и финансы» | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа одобрена на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Протокол от 17.03.2021 № 7  Зав. кафедрой Куликова Наталия Николаевна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  | стр. 3 |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  | | **Подпись Расшифровка подписи** | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  | **Подпись Расшифровка подписи** | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  | **Подпись Расшифровка подписи** | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  | **Подпись Расшифровка подписи** | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | | | |  | стр. 4 |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| «Практика по профилю профессиональной деятельности» имеет своей целью сформировать, закрепить и развить практические навыки и компетенции, предусмотренные данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика с учетом специфики направленности подготовки – «Корпоративная экономика и финансы».  Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | | |
|  | Направление: |  | 38.04.01 Экономика | | |
|  |
|  | Направленность: |  | Корпоративная экономика и финансы | | |
|  |  |  |
|  | Блок: |  | Практика | | |
|  |  |  |
|  | Часть: |  | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | |
|  |  |  |
|  | Общая трудоемкость: |  | 3 з.е. (108 акад. час.). | | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3. ТИП, ВИД И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  | Вид практики: |  | Производственная практика | | |
|  |  |  |
|  | Тип практики: |  | Практика по профилю профессиональной деятельности | | |
|  |  |  |
| Способ (способы) проведения практики определяются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. В случае, если стандарт не регламентирует способ проведения практики, то она проводится стационарно. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **4.МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
| «Практика по профилю профессиональной деятельности» направления подготовки 38.04.01 Экономика проводится на базе структурных подразделений РТУ МИРЭА или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| В результате освоения практики обучающийся должен овладеть компетенциями: | | | | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать критерии оценки системы управления рисками с учетом условий функционирования участников хозяйственной деятельности, идентифицировать процессы системы управления рисками и проводить их диагностику | | | | | |
| **ПК-2** - Способен принимать и реализовывать обоснованные организационно-управленческие решения по повышению эффективности управления рисками | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ** | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 5 |
|  |  |  |
| **ПК-1 : Способен разрабатывать критерии оценки системы управления рисками с учетом условий функционирования участников хозяйственной деятельности, идентифицировать процессы системы управления рисками и проводить их диагностику** | | |
|  |  |  |
| **ПК-1.1 : Анализирует финансовые отношения, возникающие между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовые ресурсы и их источники с учетом рисков** | | |
| **Знать:** | | |
| - сущность и состав финансовой информации и ее источники, методы оценки | | |
| **Уметь:** | | |
| - применять знания о методах и инструментах решения научных и практических задач для принятия управленческих решений | | |
| **Владеть:** | | |
| - методами и инструментами решения научных и практических задач | | |
|  |  |  |
| **ПК-1.2 : Применяет современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба** | | |
| **Знать:** | | |
| - сущность и состав финансовой и инвестиционной стратегии организации.Знание особенностей налогообложения компаний | | |
| **Уметь:** | | |
| - разрабатывать положения финансовой, инвестиционной стратегии. Проводить оценку налоговой нагрузки компании | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками разработки финансовой и инвестиционной стратегии и оценки налоговой нагрузки предприятия | | |
|  |  |  |
| **ПК-2 : Способен принимать и реализовывать обоснованные организационно- управленческие решения по повышению эффективности управления рисками** | | |
|  |  |  |
| **ПК-2.1 : Аргументирует выбор организационно-управленческих решений на основе анализа российских и международных стандартов корпоративного управления и лучших практик по построению систем управления рисками** | | |
| **Знать:** | | |
| - механизмы и способы трансформации финансовой отчетности предприятия в формат МСФО, сущность и состав финансовой и инвестиционной стратегии организации. | | |
| **Уметь:** | | |
| - разрабатывать положения финансовой, инвестиционной стратегии. Проводить трансформацию финансовой отчетности в  формат МСФО | | |
| **Владеть:** | | |
| - подходами к разработке инвестиционной стратегии и методами трансформации финансовой отчетности в МСФО | | |
|  |  |  |
| **ПК-2.2 : Разрабатывает требования, осуществляет выбор и эксплуатирует программное обеспечение для автоматизации управления рисками** | | |
| **Знать:** | | |
| - сущность и состава финансовой информации и ее источниках, методы оценки | | |
| **Уметь:** | | |
| - применять знания о финансовой информации и методах ее анализа для разработки финансовых планов предприятия | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками анализа финансовой отчетности и составления финансовых планов предприятия | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 6 |
| **ПК-2.3 : Оценивает факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения, адаптирует теоретические и практические рекомендации к сложившимся условиям профессиональной деятельности** | | |
| **Знать:** | | |
| - сущность и состав финансовой информации и ее источниках, методы оценки | | |
| **Уметь:** | | |
| - применять знания об оценке информации для разработки финансовых аспектов направлений инновационного развития организации | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками оценки финансовой отчетности и разработки финансовых аспектов направлений инновационного развития организации | | |
|  |  |  |
| **ПК-2.4 : Анализирует содержание корпоративной культуры и разрабатывает предложения по ее формированию, поддержанию и изменению** | | |
| **Знать:** | | |
| - сущность и состав финансовой информации и ее источниках, методы оценки | | |
| **Уметь:** | | |
| - применять знания о финансовой информации и методах ее анализа для разработки финансовых планов предприятия | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками анализа финансовой отчетности и составления финансовых планов предприятия | | |
|  |  |  |
| **ПК-2.5 : Разрабатывает модели корпоративной системы управления рисками, адаптирует элементы системы управления рисками к условиям функционирования участников хозяйственной деятельности** | | |
| **Знать:** | | |
| - сущность и состав финансовой информации и ее источниках, методы оценки | | |
| **Уметь:** | | |
| - применять знания об оценке информации для разработки финансовых аспектов направлений инновационного развития организаци | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками оценки финансовой отчетности и разработки финансовых аспектов  направлений инновационного развития организации | | |
|  |  |  |
| **ПК-2.6 : Разрабатывает систему внутреннего контроля по обеспечению предупреждения, выявления и снижения негативных последствий влияния рисков для достижения целей развития участников хозяйственной деятельности** | | |
| **Знать:** | | |
| - сущность и состав финансовой информации и ее источниках, методах оценки | | |
| **Уметь:** | | |
| - применять знания о финансовой информации и методах ее анализа для разработки финансовых планов предприятия | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками анализа финансовой отчетности и составления финансовых планов предприятия | | |
|  |  |  |
| **В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН** | | |
|  |  |  |
| **Знать:** | | |
| - сущность и состава финансовой информации и ее источниках, методы оценки | | |
| - сущность и состав финансовой информации и ее источниках, методах оценки | | |
| - механизмы и способы трансформации финансовой отчетности предприятия в формат МСФО, сущность и состав финансовой и инвестиционной стратегии организации. | | |
| - сущность и состав финансовой информации и ее источниках, методы оценки | | |
| - сущность и состав финансовой информации и ее источниках, методы оценки | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  |  | стр. 7 |
| - сущность и состав финансовой информации и ее источниках, методы оценки | | | | | |
| - сущность и состав финансовой и инвестиционной стратегии организации.Знание особенностей налогообложения компаний | | | | | |
| - сущность и состав финансовой информации и ее источники, методы оценки | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | |
| - применять знания об оценке информации для разработки финансовых аспектов направлений инновационного развития организации | | | | | |
| - применять знания об оценке информации для разработки финансовых аспектов направлений инновационного развития организаци | | | | | |
| - применять знания о финансовой информации и методах ее анализа для разработки финансовых планов предприятия | | | | | |
| - применять знания о методах и инструментах решения научных и практических задач для принятия управленческих решений | | | | | |
| - разрабатывать положения финансовой, инвестиционной стратегии. Проводить трансформацию финансовой отчетности в  формат МСФО | | | | | |
| - разрабатывать положения финансовой, инвестиционной стратегии. Проводить оценку налоговой нагрузки компании | | | | | |
| - применять знания о финансовой информации и методах ее анализа для разработки финансовых планов предприятия | | | | | |
| - применять знания о финансовой информации и методах ее анализа для разработки финансовых планов предприятия | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | |
| - навыками оценки финансовой отчетности и разработки финансовых аспектов  направлений инновационного развития организации | | | | | |
| - навыками анализа финансовой отчетности и составления финансовых планов предприятия | | | | | |
| - подходами к разработке инвестиционной стратегии и методами трансформации финансовой отчетности в МСФО | | | | | |
| - навыками разработки финансовой и инвестиционной стратегии и оценки налоговой нагрузки предприятия | | | | | |
| - методами и инструментами решения научных и практических задач | | | | | |
| - навыками анализа финансовой отчетности и составления финансовых планов предприятия | | | | | |
| - навыками оценки финансовой отчетности и разработки финансовых аспектов направлений инновационного развития организации | | | | | |
| - навыками анализа финансовой отчетности и составления финансовых планов предприятия | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| При проведении учебных занятий организация обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств. | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Сем.** | **Часов** | |
| **1. Содержание практики** | | | | | |
| **1.1** | **Выполнение** **заданий** **направленных** **на** **получение** **навыков** **практической** **подготовки** **(Ср).** Отчет по практике | | 3 | 10 (из них 10 на практ. подг.) | |
| **1.2** | **Выполнение** **заданий** **направленных** **на** **получение** **навыков** **практической** **подготовки** **(Ср).** Отчет по практике | | 3 | 10 (из них 10 на практ. подг.) | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  |  | стр. 8 |
| **1.3** | **Выполнение** **заданий** **направленных** **на** **получение** **навыков** **практической** **подготовки** **(Ср).** Отчет по практике | | 3 | 10 (из них 10 на практ. подг.) | |
| **1.4** | **Выполнение** **заданий** **направленных** **на** **получение** **навыков** **практической** **подготовки** **(Ср).** Отчет по практике | | 3 | 10 (из них 10 на практ. подг.) | |
| **1.5** | **Выполнение** **заданий** **направленных** **на** **получение** **навыков** **практической** **подготовки** **(Ср).** Отчет по практике | | 3 | 10 (из них 4 на практ. подг.) | |
| **1.6** | **Выполнение** **заданий** **направленных** **на** **получение** **навыков** **практической** **подготовки** **(Ср).** Отчет по практике | | 3 | 10 | |
| **1.7** | **Выполнение** **заданий** **направленных** **на** **получение** **навыков** **практической** **подготовки** **(Ср).** Отчет по практике | | 3 | 10 | |
| **1.8** | **Консультация** **со** **студентами** **(КрПА).** | | 3 | 1,75 | |
| **1.9** | **Анализ** **информации** **и** **формирование** **отчёта** **по** **практической** **подготовке** **(Ср).** Отчет по практике | | 3 | 10 | |
| **1.10** | **Анализ** **информации** **и** **формирование** **отчёта** **по** **практической** **подготовке** **(Ср).** Защита отчета по практике с представлением материалов конкретной  организации | | 3 | 8,25 | |
| **2. Промежуточная аттестация (зачёт c оценкой)** | | | | | |
| **2.1** | **Подготовка** **к** **сдаче** **промежуточной** **аттестации** **(ЗачётСОц).** | | 3 | 17,75 | |
| **2.2** | **Контактная** **работа** **с** **преподавателем** **в** **период** **промежуточной** **аттестации** **(КрПА).** | | 3 | 0,25 | |
|  |  |  |  |  |  |
| **7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **7.1. Перечень компетенций** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Перечень компетенций, на освоение которых направлена «Практика по профилю профессиональной деятельности», с указанием результатов их формирования в процессе освоения образовательной программы, представлен в п.3 настоящей рабочей программы | | | | | |
| **7.2. Типовые контрольные вопросы и задания** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Структура отчета по практике должна включать следующие разделы:  - титульный лист;  - индивидуальное задание;  - подготовленные в соответствии с индивидуальным заданием материалы;  - список использованных источников.  Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики  Типовые общие задания в период прохождения практики:  1. Определиться с выбором темы практики.  2. Обсудить и утвердить индивидуальное задание по практике с руководителем.  3. Дать характеристику объекта и предмета, определить цель и задачи практики.  4. Познакомиться с открытыми источниками сети интернет и провести изучение существующий ситуации в выбранной области, собрать информацию в соответствие с | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 9 |
| индивидуальным заданием.  5. Провести анализ состояния нормативно-правовой документации, регламентирующей функционирование объекта исследования.  6. Оценить изменение основных показателей, характеризующих состояние предмета исследования за определенный период, сравнить их с аналогичными показателями прошлого отчетного периода.  7. На основе оценки показателей определить ключевые тенденции изменения предмета исследования за анализируемый период.  10. Обозначить ключевые проблемы современного состояния и развития предмета исследования.  Перечень заданий для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности  1. Проведение анализа нормативной правовой базы деятельности организации, где осуществляется практика.  2. Общая характеристика деятельности организации, определение основных направлений деятельности организации и соотнесение их с мероприятиями, которые осуществляются руководителями, исходя из анализа функций организации.  3. Характеристика, расчет и анализ экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов  4. Подготовка рекомендаций для заключительной части выпускной квалификационной работы по устранению или минимизации выявленных проблем (рекомендации должны быть обоснованными, то есть сопровождаться ссылками на соответствующие нормативно-правовые акты или авторитетное мнение специалистов в финансовой сфере деятельности, исследователей, конкурентов, потребителей и т.п.).  Примерный перечень основных исследовательских вопросов для анализа в период прохождения практики:  1. Инвестиции в основные средства.  2. Внеоборотные активы их состав и структура.  3. Основные фонды и их состав.  4. Амортизация основных средств.  5. Инвестиционный проект, связанный с обновлением основных фондов, и его оценка.  6. Процедуры планирования капитальных вложений  7. Формирование отчета по полученным результатам.  8. Характеристика источников финансирования предприятия.  9. Собственный капитал и его структура.  10. Заемный капитал и его структура.  11. Цена источников.  12. Прибыль как источник финансирования.  13. Банковский кредит как источник финансирования.  14. Кредиторская задолженность.  15. Цена основных источников финансирования.  16. Цена капитала.  Типовые индивидуальные задания:  1. Финансы, их роль и функции в процессе общественного воспроизводства.  2. Область возникновения и функционирования финансов.  3. Характеристика сфер финансовой системы и их особенная организационная структура. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 10 |
| 4. Источники финансовых ресурсов.  5. Финансовые ресурсы предприятий, учреждений, организаций.  6. Финансовые ресурсы страхования.  7. Характеристика государственных финансов.  8. Задачи и цели управления финансами.  9. Организация управления финансами в зависимости от формы организации бизнеса и сферы деятельности.  10. Временная ценность денег. Операции наращения и дисконтирования.  11. Способы начисления процентов. Базовые понятия.  12. Понятие простого и сложного процента.  13. Простые ставки ссудных процентов.  14. Простые учетные ставки.  15. Сложные ставки ссудных процентов.  16. Проценты за дробное число лет. Непрерывное начисление процентов.  17. Сложные учетные ставки.  18. Эквивалентность процентных ставок различного типа.  19. Учет инфляционного обесценивания денег в принятии финансовых решений.  20. Виды денежных потоков.  21. Оценка денежного потока с начислением процентов m раз в году и с p рентными платежами  22. Оценка срочных аннуитетов.  23. Формирование фонда погашения для оплаты долга.  24. Погашение долга равными выплатами основного долга.  25. Погашение долга с использованием постоянных срочных уплат.  26. Погашение долга одной суммой.  27. Вечный аннуитет.  28. Дивиденды и проценты по ценным бумагам. Доход операций с ценными бумагами.  29. Конверсия займов.  30. Прибыль как результат финансово-хозяйственной деятельности предприятий.  31. Расчет ставки текущей и полной доходности финансовой операции.  32. Прибыль от реализации продукции и ее формирование.  33. Распределение и использование прибыли предприятий.  34. Дивидендная политика.  35. Капитализация доходов.  36. Способы краткосрочного финансирования.  37. Основные методы выбора инвестиционных проектов.  38. Лизинг — капиталосберегающая форма финансирования инвестиций.  39. Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска.  40. Оптимизация распределения инвестиций по нескольким проектам.  41. Содержание и методы финансового планирования.  42. Значение и содержание оперативного финансового плана.  43. Экономическая сущность санации и порядок ее проведения.  44. Финансовые источники санации предприятий.  45. Экономико-правовые аспекты санации и банкротства хозяйствующих субъекто  Примерный перечень вопросов для защиты отчета  1. Чем определяется актуальность выбранной темы практики?  2. Какими нормативными документами регламентируется функционирование объекта исследования?  3. Какие справочные и информационно-аналитические системы Вы использовали для сбора и анализа материала по теме практики?  4. В чем состоят особенности объекта исследования?  5. По каким показателям оценивается предмет исследования? В чем их специфика?  6. Какие методы и методики Вы использовали для анализа объекта исследования и соответствующего ему предмета?  7. Какие факторы определяют функционирование выбранного объекта | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | | |  |  | стр. 11 |
| исследования? В чем состоит это влияние?  8. В чем состоят выявленные проблемы объекта и предмета исследования?  9. Какие тенденции Вы выявили по результатам исследования?  10. Перечислите ключевые оцениваемые показатели предмета исследования.  11. В чем состоят Ваши предложения по результатам анализа?  12. Каковы Ваши рекомендации по развитию объекта исследования?  13. Какие расчеты Вы провели для обоснования сделанных предложений и рекомендаций? | | | | | |
| **7.3. Фонд оценочных материалов** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Полный перечень оценочных материалов представлен в приложении 1. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Наименование помещенией** | | | | **Перечнь основного оборудования** | |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | | | | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. | |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся | | | | Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду организации. | |
| Базы практики | | | | Оборудование и технические средства обучения, позволяющем выполнять определенные виды работ, предусмотренные заданием на практику. | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ** | | | | | |
| 1. |  | Microsoft Windows. Договор №32009183466 от 02.07.2020 г. | | | |
| 2. |  | Microsoft Office. Договор №32009183466 от 02.07.2020 г. | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.3. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.3.1. Основная литература** | | | | | |
| 1. |  | Кокин А. С., Яшина Н. И., Летягина Е. Н., Петров С. С., Кашина О. И. Корпоративные финансы [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. - 800 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/153517 | | | |
| 2. |  | Таскаева Н. Н. Корпоративные финансы [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Москва: МИСИ – МГСУ, 2020. - 50 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/149233 | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | | |  | стр. 12 |
| 3. |  | Федотова М. Ю., Тагирова О. А., Носов О. А. Корпоративные финансы [Электронный ресурс]:учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению магистратуры 38.04.01 экономика. - Пенза: ПГАУ, 2019. - 220 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/131133 | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.3.2. Дополнительная литература** | | | | |
| 1. |  | Ковалев В. В., Ковалев В. В. Финансовый менеджмент в вопросах и ответах:учебное пособие. - М.: Проспект, 2015. - 304 с. | | |
| 2. |  | Сиганьков А. А., Никорук И. Ф. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]:учебно -метод. пособие. - М.: РТУ МИРЭА, 2018. - – Режим доступа: http://library.mirea.ru/secret/04122018/1903.iso | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.4. РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ** | | | | |
| 1. |  | Информационно-правовой портал ГАРАНТ http:// www.garant.ru | | |
| 2. |  | Консультант Плюс http:// www.consultant.ru | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ** | | | | |
| На первом организационном собрании необходимо ознакомить студентов с содержанием рабочей программы практики, с порядком и графиком прохождения практики.  В начале прохождения практики, на организационно-подготовительном этапе студентам необходимо:  - оформить задание на практику;  - пройти инструктаж по технике безопасности и противопожарной технике;  - ознакомиться с содержанием рабочей программы практики, правилами и обязанностями практиканта на предприятии, структурой подразделений (рабочих мест) практики, режимом работы предприятия;  - ознакомиться со структурой заключительного отчета по практике.  За период прохождения производственной практики студент самостоятельно изучает документацию, связанную с будущей профессиональной деятельностью, учебную, справочную, нормативную и научно-техническую литературу по соответствующим разделам данной программы. Литература подбирается в библиотеке университета (включая доступ к ЭБС), публичных научно-технических библиотеках. Закрепление результатов практики осуществляется путем самостоятельной работы студентов с рекомендуемой литературой.  В ходе прохождения практики студент должен решить все поставленные перед ним задачи и написать отчет о своей деятельности в рамках практики, а также выполненные работы (трудовые действия, трудовые функции), связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.. В отчете должны быть описаны все основные этапы прохождения практики в соответствии с заданием. Окончательно оформленный и подписанный студентом отчет сдается руководителю практики не позже, чем за 3 дня до защиты. В указанное руководителем практики время студент обязан явиться на кафедру для защиты отчета. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОБУЧЕНИЮ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ** | | | | |
| Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.  Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.  В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 13 |
| г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.  Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.  Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.  Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:  - в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);  - в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);  - методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).  Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:  - письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);  - выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);  - устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).  При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов. | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Autogenerated | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  «МИРЭА – Российский технологический университет» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Институт технологий управления** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | И.о. директора ИТУ | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гайдамашко И.В. | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | | | | | | |  |  |
| Рабочая программа практики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Производственная практика** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Преддипломная практика** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Читающее подразделение | | | | | |  |  | **кафедра управления инновациями** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направление | | | | | | |  | **38.04.01 Экономика** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направленность | | | | | | |  | **Корпоративная экономика и финансы** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Квалификация | | | | |  |  |  | **магистр** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Форма обучения | | | | |  |  |  | **очная** | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Общая трудоемкость | | | |  |  |  |  | **21 з.е.** | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины и форм промежуточной аттестации по семестрам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Семестр | | Зачётные единицы | Распределение часов | | | | | | | | | | | | | | | Формы промежуточной аттестации | | |  |
| Всего | Лекции | | | | Лабораторные | | | Практические | Самостоятельная работа | | Контактная работа в период практики и (или) аттестации | | | Контроль |  |
| 4 | | 21 | 756 | 0 | | | | 0 | | | 0 | 724,25 | | 14 | | | 17,75 | Зачет с оценкой | | |  |
| из них на практ. подготовку | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 362 | | 0 | | | 0 |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Москва 2021 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  | стр. 2 |
| Программу составил(и): |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *канд. экон. наук, доцент, Варфаловская В.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа практики | | |  |  |
| **Преддипломная практика** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| разработана в соответствии с ФГОС ВО: | | |  |  |
| Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939) | | | | |
|  |  |  |  |  |
| составлена на основании учебного плана: | | |  |  |
| направление: 38.04.01 Экономика  направленность: «Корпоративная экономика и финансы» | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа одобрена на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Протокол от 17.03.2021 № 7  Зав. кафедрой Куликова Н.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  | стр. 3 |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  | | **Подпись Расшифровка подписи** | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  | **Подпись Расшифровка подписи** | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  | **Подпись Расшифровка подписи** | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **кафедра управления инновациями** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  | **Подпись Расшифровка подписи** | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | | | |  | стр. 4 |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| «Преддипломная практика» имеет своей целью сформировать, закрепить и развить практические навыки и компетенции, предусмотренные данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика с учетом специфики направленности подготовки – «Корпоративная экономика и финансы».  Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | | |
|  | Направление: |  | 38.04.01 Экономика | | |
|  |
|  | Направленность: |  | Корпоративная экономика и финансы | | |
|  |  |  |
|  | Блок: |  | Практика | | |
|  |  |  |
|  | Часть: |  | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | |
|  |  |  |
|  | Общая трудоемкость: |  | 21 з.е. (756 акад. час.). | | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **3. ТИП, ВИД И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  | Вид практики: |  | Производственная практика | | |
|  |  |  |
|  | Тип практики: |  | Преддипломная практика | | |
|  |  |  |
| Способ (способы) проведения практики определяются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. В случае, если стандарт не регламентирует способ проведения практики, то она проводится стационарно. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **4.МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
| «Преддипломная практика» направления подготовки 38.04.01 Экономика проводится на базе структурных подразделений РТУ МИРЭА или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| В результате освоения практики обучающийся должен овладеть компетенциями: | | | | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать критерии оценки системы управления рисками с учетом условий функционирования участников хозяйственной деятельности, идентифицировать процессы системы управления рисками и проводить их диагностику | | | | | |
| **ПК-2** - Способен принимать и реализовывать обоснованные организационно-управленческие решения по повышению эффективности управления рисками | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **ПК-1 : Способен разрабатывать критерии оценки системы управления рисками с учетом условий функционирования участников хозяйственной деятельности, идентифицировать процессы системы управления рисками и проводить их диагностику** | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 5 |
| **ПК-1.1 : Анализирует финансовые отношения, возникающие между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовые ресурсы и их источники с учетом рисков** | | |
| **Знать:** | | |
| - инструментарий анализа финансовых отношений, возникающих между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовых ресурсов и их источников с учетом рисков | | |
| **Уметь:** | | |
| - проводить анализ финансовых отношений, возникающих между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовых ресурсов и их источников с учетом рисков | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками анализа финансовых отношений, возникающих между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовых ресурсов и их источников с учетом рисков | | |
|  |  |  |
| **ПК-1.2 : Применяет современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба** | | |
| **Знать:** | | |
| - современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба | | |
| **Уметь:** | | |
| - применять современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками применять современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба | | |
|  |  |  |
| **ПК-2 : Способен принимать и реализовывать обоснованные организационно- управленческие решения по повышению эффективности управления рисками** | | |
|  |  |  |
| **ПК-2.1 : Аргументирует выбор организационно-управленческих решений на основе анализа российских и международных стандартов корпоративного управления и лучших практик по построению систем управления рисками** | | |
| **Знать:** | | |
| - российские и международные стандарты корпоративного управления и лучшие практики по построению систем управления рисками | | |
| **Уметь:** | | |
| - аргументировать выбор организационно-управленческих решений на основе анализа российских и международных стандартов корпоративного управления и лучших практик по построению систем управления рисками | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками обосновывать выбор организационно-управленческих решений на основе анализа российских и международных стандартов корпоративного управления и лучших практик по построению систем управления рисками | | |
|  |  |  |
| **ПК-2.2 : Разрабатывает требования, осуществляет выбор и эксплуатирует программное обеспечение для автоматизации управления рисками** | | |
| **Знать:** | | |
| - функциональные характеристики современного программного обеспечения для автоматизации управления рисками | | |
| **Уметь:** | | |
| - разрабатывать требования, осуществлять выбор и эксплуатацию программного обеспечения для автоматизации управления рисками | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 6 |
| **Владеть:** | | |
| - навыками разработки требований для осуществления выбора и эксплуатации программного обеспечения для автоматизации управления рисками | | |
|  |  |  |
| **ПК-2.3 : Оценивает факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения, адаптирует теоретические и практические рекомендации к сложившимся условиям профессиональной деятельности** | | |
| **Знать:** | | |
| - факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения | | |
| **Уметь:** | | |
| - проводить оценку фактов и явлений профессиональной деятельности с этической точки зрения | | |
| **Владеть:** | | |
| - нывыками адаптации теоретических и практических рекомендаций к сложжившися условиям профессиональной деятельности | | |
|  |  |  |
| **ПК-2.4 : Анализирует содержание корпоративной культуры и разрабатывает предложения по ее формированию, поддержанию и изменению** | | |
| **Знать:** | | |
| - основы и принципы корпоративной культуры | | |
| **Уметь:** | | |
| - проводить анализ корпоративной культуры для ее поддержания и изменения | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками разработки предложений по формированию корпоративной культуры | | |
|  |  |  |
| **ПК-2.5 : Разрабатывает модели корпоративной системы управления рисками, адаптирует элементы системы управления рисками к условиям функционирования участников хозяйственной деятельности** | | |
| **Знать:** | | |
| - модели корпоративной системы управления рисками и основные элементы системы управления рисками | | |
| **Уметь:** | | |
| - адаптировать элементы системы управления рисками к условиям функционирования участников хозяйственной деятельности | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками разработки модели корпоративной системы управления рисками при различных условиях функционирования участников хозяйственной деятельности | | |
|  |  |  |
| **ПК-2.6 : Разрабатывает систему внутреннего контроля по обеспечению предупреждения, выявления и снижения негативных последствий влияния рисков для достижения целей развития участников хозяйственной деятельности** | | |
| **Знать:** | | |
| - компоненты системы внутреннего контроля по обеспечению предупреждению, выявлению и снижению негативных последствий влияния рисков для достижения целей развития участников хозяйственной деятельности | | |
| **Уметь:** | | |
| - проводить анализ внутреннего контроля для обеспечения предупреждения, выявления и снижения негативных последствий влияния рисков для достижения целей развития участников хозяйственной деятельности | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками разработки системы внутреннего контроля по обеспечению предупреждению, выявлению и снижению негативных последствий влияния рисков для достижения целей развития участников хозяйственной деятельности | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 7 |
|  |  |  |
| **В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН** | | |
|  |  |  |
| **Знать:** | | |
| - функциональные характеристики современного программного обеспечения для автоматизации управления рисками | | |
| - компоненты системы внутреннего контроля по обеспечению предупреждению, выявлению и снижению негативных последствий влияния рисков для достижения целей развития участников хозяйственной деятельности | | |
| - российские и международные стандарты корпоративного управления и лучшие практики по построению систем управления рисками | | |
| - модели корпоративной системы управления рисками и основные элементы системы управления рисками | | |
| - основы и принципы корпоративной культуры | | |
| - факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения | | |
| - современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба | | |
| - инструментарий анализа финансовых отношений, возникающих между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовых ресурсов и их источников с учетом рисков | | |
| **Уметь:** | | |
| - проводить оценку фактов и явлений профессиональной деятельности с этической точки зрения | | |
| - адаптировать элементы системы управления рисками к условиям функционирования участников хозяйственной деятельности | | |
| - проводить анализ корпоративной культуры для ее поддержания и изменения | | |
| - проводить анализ финансовых отношений, возникающих между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовых ресурсов и их источников с учетом рисков | | |
| - аргументировать выбор организационно-управленческих решений на основе анализа российских и международных стандартов корпоративного управления и лучших практик по построению систем управления рисками | | |
| - применять современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба | | |
| - разрабатывать требования, осуществлять выбор и эксплуатацию программного обеспечения для автоматизации управления рисками | | |
| - проводить анализ внутреннего контроля для обеспечения предупреждения, выявления и снижения негативных последствий влияния рисков для достижения целей развития участников хозяйственной деятельности | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками разработки модели корпоративной системы управления рисками при различных условиях функционирования участников хозяйственной деятельности | | |
| - навыками разработки системы внутреннего контроля по обеспечению предупреждению, выявлению и снижению негативных последствий влияния рисков для достижения целей развития участников хозяйственной деятельности | | |
| - навыками обосновывать выбор организационно-управленческих решений на основе анализа российских и международных стандартов корпоративного управления и лучших практик по построению систем управления рисками | | |
| - навыками применять современные технологии управления рисками для их идентификации, выявления последствий, нейтрализации или компенсирования ущерба | | |
| - навыками анализа финансовых отношений, возникающих между участниками хозяйственной деятельности и различными звеньями финансовой системы, финансовых ресурсов и их источников с учетом рисков | | |
| - навыками разработки предложений по формированию корпоративной культуры | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  |  | стр. 8 |
| - нывыками адаптации теоретических и практических рекомендаций к сложжившися условиям профессиональной деятельности | | | | | |
| - навыками разработки требований для осуществления выбора и эксплуатации программного обеспечения для автоматизации управления рисками | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| При проведении учебных занятий организация обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств. | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Сем.** | **Часов** | |
| **1. Организационно-подготовительный раздел** | | | | | |
| **1.1** | **Организационное** **собрание** **(КрПА).** Контроль получения и конкретизации индивидуального задания для прохождения практики. Собеседование с обучающимися на предмет понимания потавленных целей и задач прохождения практики, организации самостоятельной работы в период прохождения практики. | | 4 | 2 | |
| **1.2** | **Инструктаж** **по** **технике** **безопасности** **и** **охране** **труда** **(КрПА).** Инструктаж по технике безопасности по время прохождения практики. | | 4 | 0,5 | |
| **2. Получение навыков практической деятельности, сбор материалов и формирование отчета о прохождении практики** | | | | | |
| **2.1** | **Выполнение** **заданий** **направленных** **на** **получение** **навыков** **практической** **подготовки** **(Ср).** Контроль и проверка выполнения индивидуального задания (самостоятельных исследований по проблеме в рамках магистерской диссертации) руководителем практики. Оценивание качества выполнения заданий и уровня освоения компетенций по теоретической и практической проблеме в рамках магистерской диссертации. | | 4 | 284 | |
| **2.2** | **Представление** **и** **обсуждение** **с** **руководителем** **проделанной** **части** **работы** **(КрПА).** Контроль и проверка выполнения индивидуального задания(самостоятельных  исследований по проблеме в рамках магистерской диссертации) руководителем практики. Оценивание результатов выполненного исследования: обобщения полученных  результатов, включая научную интерпретацию результатов исследования, анализа проделанной работы. Предварительная проверка оформленных материалов и отчета. | | 4 | 4 | |
| **2.3** | **Выполнение** **заданий** **направленных** **на** **получение** **навыков** **практической** **подготовки** **(Ср).** Контроль и проверка выполнения индивидуального задания(самостоятельных  исследований по проблеме в рамках магистерской диссертации) руководителем практики. Оценивание результатов выполненного исследования: обобщения полученных  результатов, включая научную интерпретацию результатов исследования, анализа проделанной работы. Предварительная проверка оформленных материалов и отчета. | | 4 | 440,25 (из них 362 на практ. подг.) | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | |  |  |  | стр. 9 |
| **2.4** | **Согласование** **отчета** **с** **руководителем** **практики,** **устранение** **замечаний** **(КрПА).** Контроль и проверка выполнения индивидуального задания(самостоятельных  исследований по проблеме в рамках магистерской диссертации) руководителем практики. Оценивание результатов выполненного исследования: обобщения полученных  результатов, включая научную интерпретацию результатов исследования, анализа проделанной работы. Предварительная проверка оформленных материалов и отчета. | | 4 | 7,25 | |
| **2.5** | **Анализ** **информации** **и** **формирование** **отчёта** **по** **практической** **подготовке** **(Ср).** Контроль и проверка выполнения индивидуального задания (самостоятельных исследований по проблеме в рамках магистерской диссертации) руководителем практики. Оценивание результатов выполненнного исследования: обобщения полученных результатов, включая научную интерпретацию результатов исследования, анализа проделанной работы. Проверка оформленных материалов и отчета. | | 4 | 0 | |
| **3. Промежуточная аттестация (зачёт c оценкой)** | | | | | |
| **3.1** | **Подготовка** **к** **сдаче** **промежуточной** **аттестации** **(ЗачётСОц).** | | 4 | 17,75 | |
| **3.2** | **Контактная** **работа** **с** **преподавателем** **в** **период** **промежуточной** **аттестации** **(КрПА).** | | 4 | 0,25 | |
|  |  |  |  |  |  |
| **7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **7.1. Перечень компетенций** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Перечень компетенций, на освоение которых направлена «Преддипломная практика», с указанием результатов их формирования в процессе освоения образовательной программы, представлен в п.3 настоящей рабочей программы | | | | | |
| **7.2. Типовые контрольные вопросы и задания** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Структура отчета по практике должна включать следующие разделы:  - титульный лист;  - индивидуальное задание;  - подготовленные в соответствии с индивидуальным заданием материалы;  - список использованных источников.  Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики  Типовые общие задания в период прохождения практики:  1. Определиться с выбором темы практики.  2. Обсудить и утвердить индивидуальное задание по практике с руководителем.  3. Дать характеристику объекта и предмета, определить цель и задачи практики.  4. Познакомиться с открытыми источниками сети интернет и провести изучение существующий ситуации в выбранной области, собрать информацию в соответствие с индивидуальным заданием.  5. Провести анализ состояния нормативно-правовой документации, регламентирующей функционирование объекта исследования.  6. Оценить изменение основных показателей, характеризующих состояние предмета исследования за определенный период, сравнить их с аналогичными показателями прошлого отчетного периода.  7. На основе оценки показателей определить ключевые тенденции изменения предмета | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 10 |
| исследования за анализируемый период.  8. Обозначить ключевые проблемы современного состояния и развития предмета исследования.  Перечень заданий для прохождения преддипломной практики  1. Проведение анализа нормативной правовой базы деятельности организации, где осуществляется преддипломная практика.  2. Общая характеристика деятельности организации, определение основных направлений деятельности организации и соотнесение их с мероприятиями, которые осуществляются руководителями, исходя из анализа функций организации.  3. Характеристика, расчет и анализ экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов  4. Подготовка рекомендаций для заключительной части выпускной квалификационной работы по устранению или минимизации выявленных проблем (рекомендации должны быть обоснованными, то есть сопровождаться ссылками на соответствующие нормативно-правовые акты или авторитетное мнение специалистов в финансовой сфере деятельности, исследователей, конкурентов, потребителей и т.п.).  Примерный перечень основных исследовательских вопросов для анализа в период прохождения практики:  1. Финансовые проблемы компании в условиях реструктуризации.  2. Управление источниками финансирования компании (анализ российской практики).  3. Выкуп бизнеса менеджерами: особенности российской практики.  4. Организация слияний и поглощений корпораций (финансовый аспект).  5. Формирование финансово-экономической стратегии предприятия  6. Проектное финансирование: государственно-частное партнерство.  7. Инновационные технологии финансового управления.  8. Формирование финансово-экономической стратегии предприятия.  9. Вопросы совершенствования финансового менеджмента современной корпорации: управление денежными потоками (кэш-менеджмент)  10. Инвестиционная политика компании.  11. Эмиссионная политика российских корпораций (рекомендации по выходу на рынки акций и долговых обязательств, IPO).  12. Применение лизинговых схем для развития бизнеса (анализ российской практики).  13. Проектное финансирование (на примере отечественной практики).  14. Стратегии компании на финансовом рынке.  15. Инновационные стратегии финансовых институтов.  16. Корпоративный риск-менеджмент: разработка рекомендаций по его внедрению.  17. Новые технологии риск-менеджмента: проблемы оценки рисков в посткризисный период.  18. Технологии управления ценой капитала для отечественных корпораций и  реструктуризация долгов.  19. Совершенствование финансовой политики компании.  20. Совершенствование финансового управления в корпорации: управление издержками.  21. Стратегическая оценка стоимости бизнеса.  22. Стратегические финансы: теория и практика.  23. Применение современной теории опционного ценообразования для оценки инвестиционных проектов.  Типовые индивидуальные задания:  1. Агентская проблема и пути ее решения.  2. Теория заинтересованных сторон и корпоративная социальная ответственность бизнеса.  3. Эволюция мирового финансового рынка.  4. Корпоративное руководство и создание акционерной стоимости компании.  5. Финансовые и нефинансовые цели компании.  6. Эволюция финансового менеджмента и корпоративных финансов.  7. Формирование собственных и привлеченных средств. | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | | |  |  | стр. 11 |
| 8. Управление оборотным капиталом компании.  9. Управление запасами компании.  10. Управление дебиторской задолженностью компании.  11. Управление денежными средствами компании.  12. Валютный рынок: назначение, механизм и основные элементы.  13. Денежный рынок: назначение, механизм и основные элементы.  14. Рынок капитала: назначение, механизм и основные элементы.  15. Рынок деривативов: назначение, механизм и основные элементы.  16. Оценка финансового положения корпорации.  17. Управление финансовыми рисками.  Примерный перечень вопросов для защиты отчета  1. Чем определяется актуальность выбранной темы практики?  2. Какими нормативными документами регламентируется функционирование объекта исследования?  3. Какие справочные и информационно-аналитические системы Вы использовали для сбора и анализа материала по теме практики?  4. В чем состоят особенности объекта исследования?  5. По каким показателям оценивается предмет исследования? В чем их специфика?  6. Какие методы и методики Вы использовали для анализа объекта исследования и соответствующего ему предмета?  7. Какие факторы определяют функционирование выбранного объекта  исследования? В чем состоит это влияние?  8. В чем состоят выявленные проблемы объекта и предмета исследования?  9. Какие тенденции Вы выявили по результатам исследования?  10. Перечислите ключевые оцениваемые показатели предмета исследования.  11. В чем состоят Ваши предложения по результатам анализа?  12. Каковы Ваши рекомендации по развитию объекта исследования?  13. Какие расчеты Вы провели для обоснования сделанных предложений и рекомендаций? | | | | | |
| **7.3. Фонд оценочных материалов** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Полный перечень оценочных материалов представлен в приложении 1. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Наименование помещенией** | | | | **Перечнь основного оборудования** | |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | | | | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. | |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся | | | | Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду организации. | |
| Базы практики | | | | Оборудование и технические средства обучения, позволяющем выполнять определенные виды работ, предусмотренные заданием на практику. | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ** | | | | | |
| 1. |  | Microsoft Windows. Договор №32009183466 от 02.07.2020 г. | | | |
| 2. |  | Microsoft Office. Договор №32009183466 от 02.07.2020 г. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx | | |  | стр. 12 |
|  |  |  |  |  |
| **8.3. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.3.1. Основная литература** | | | | |
| 1. |  | Потапова Е. В. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс]:практикум. - Москва: РТУ МИРЭА, 2021. - – Режим доступа: https://library.mirea.ru/secret/07042021/2615.iso | | |
| 2. |  | Черноризова Н. В. Институциональная экономика [Электронный ресурс]:учебное пособие. - М.: РТУ МИРЭА, 2020. - – Режим доступа: https://library.mirea.ru/secret/04122020/2474.iso | | |
| 3. |  | Потапова Е. В. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс]:учебное пособие. - М.: РТУ МИРЭА, 2020. - – Режим доступа: https://library.mirea.ru/secret/26082020/2343.iso | | |
| 4. |  | Нарожная Г. А., Медведева В. Н. Экономика организации [Электронный ресурс]:учебное пособие. - М.: РТУ МИРЭА, 2019. - – Режим доступа: http://library.mirea.ru/secret/26112019/2232.iso | | |
| 5. |  | Столяренко Л. Т. Управленческая экономика [Электронный ресурс]:курс лекций. - М.: РТУ МИРЭА, 2019. - – Режим доступа: http://library.mirea.ru/secret/28082019/2103.iso | | |
| 6. |  | Назарова И. А., Вихрова А. С. Экономика предприятия [Электронный ресурс]:учебно- методическое пособие. - М.: РТУ МИРЭА, 2021. - – Режим доступа: https://library.mirea.ru/secret/11062021/2693.iso | | |
| 7. |  | Гавриленко Т. Ю., Григоренко О. В., Ткаченко Е. К. Корпоративная экономика и финансы:Учеб. пособие. - М.: РУСАЙНС, 2016. - 116 с. | | |
| 8. |  | Будович Л. С., Надточий Ю. Б. Экономика:учебное пособие. - М.: РТУ МИРЭА, 2018. - 152 с. | | |
| 9. |  | Растова Ю. И., Масино Н. Н., Фирсова С. А., и др. Экономика организации:учебное пособие. - М.: КНОРУС, 2019. - 200 с. | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.3.2. Дополнительная литература** | | | | |
| 1. |  | Гайдук В. И., Лемещенко П. С., Секерин В. Д., Горохова А. Е. Экономика фирмы. Междисциплинарный анализ [Электронный ресурс]:. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 420 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/139324 | | |
| 2. |  | Гавриленко Т. Ю., Григоренко О. В., Садовничая И. О., и др. Когнитивная экономика [Электронный ресурс]:учебное пособие. - М.: РТУ МИРЭА, 2019. - – Режим доступа: http://library.mirea.ru/secret/27032019/1990.iso | | |
| 3. |  | Ромер Д. Высшая макроэкономика:учебник. - М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2014. - 856 с. | | |
| 4. |  | Григоренко О. В., Мыльникова А. Н., Садовничая И. О. Экономика предприятия и управление организацией:учебное пособие. - М.: РУСАЙНС, 2017. - 267с. | | |
| 5. |  | Голованова Н. Б., Сороко А. В., Рябков О. А., и др. Экономика высокотехнологичных предприятий:учебное пособие. - М.: МИРЭА, 2017. - 160 с. | | |
| 6. |  | Сковиков А. Г. Цифровая экономика. Электронный бизнес и электронная коммерция [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. - 260 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/119637 | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.4. РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ** | | | | |
| 1. |  | Консультант Плюс http:// www.consultant.ru | | |
| 2. |  | Информационно-правовой портал ГАРАНТ http:// www.garant.ru | | |
|  |  |  |  |  |
| **8.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ** | | | | |
| На первом организационном собрании необходимо ознакомить студентов с содержанием рабочей программы практики, с порядком и графиком прохождения практики.  В начале прохождения практики, на организационно-подготовительном этапе студентам необходимо: | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 13 |
| - оформить задание на практику;  - пройти инструктаж по технике безопасности и противопожарной технике;  - ознакомиться с содержанием рабочей программы практики, правилами и обязанностями практиканта на предприятии, структурой подразделений (рабочих мест) практики, режимом работы предприятия;  - ознакомиться со структурой заключительного отчета по практике.  За период прохождения производственной практики студент самостоятельно изучает документацию, связанную с будущей профессиональной деятельностью, учебную, справочную, нормативную и научно-техническую литературу по соответствующим разделам данной программы. Литература подбирается в библиотеке университета (включая доступ к ЭБС), публичных научно-технических библиотеках. Закрепление результатов практики осуществляется путем самостоятельной работы студентов с рекомендуемой литературой.  В ходе прохождения практики студент должен решить все поставленные перед ним задачи и написать отчет о своей деятельности в рамках практики, а также выполненные работы (трудовые действия, трудовые функции), связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.. В отчете должны быть описаны все основные этапы прохождения практики в соответствии с заданием. Окончательно оформленный и подписанный студентом отчет сдается руководителю практики не позже, чем за 3 дня до защиты. В указанное руководителем практики время студент обязан явиться на кафедру для защиты отчета. | | |
|  |  |  |
| **8.6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОБУЧЕНИЮ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ** | | |
| Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.  Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.  В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.  Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.  Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.  Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:  - в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);  - в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);  - методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).  Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 38.04.01\_КЭФ\_ИТУ\_2021.plx |  | стр. 14 |
| контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:  - письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);  - выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);  - устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).  При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов. | | |